

СОГЛАСОВАНО:

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
МБДОУ «Олуязский детский сад»
Протокол № 2 от « 16 » 11 2011 г.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МБДОУ «Олуязский детский сад»
Протокол № 2 от « 11 » 11 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Олуязский детский сад»
Хусаинов Р.Р.
Вводится в действие на основании
приказа № 54 от « 16 » 11 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учёта мнения родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных актов,
затрагивающих права и законные интересы обучающихся
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Олуязский детский сад»
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и принятия проектов локальных нормативных актов МБДОУ «Олуязский детский сад» (далее – Учреждение) с родительским комитетом как неколлегиальным органом родительской общественности.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

1.4. В Учреждении созданы коллегиальные органы управления: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, общее собрание родителей. Деятельность данных коллегиальных органов регулируется отдельными положениями, принятыми и утверждёнными в Учреждении в установленном Уставом порядке.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями, и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.7. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления.

1.8. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в Учреждении созывается общее родительское собрание родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родительское собрание).

1.9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сотрудников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/mamadyshe/olujaz/dou> (далее – сайт Учреждения) либо на стенде в приёмных групп, в социальных сетях и мессенджерах группы WhatsApp.

1. Рассмотрение о согласование проектов локальных нормативных актов.

2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания обучающихся;
- 4) соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, пресмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 7) соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на общем родительском собрании. Руководитель Учреждения (далее – руководитель) до его утверждения размещает проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и обоснование на официальном сайте для ознакомления участников образовательных отношений и выражения мотивированного мнения по проекту. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов фиксируются в протоколах.

2.4. Заведующий направляет обращение о даче мотивированного мнения родителей по проекту локального нормативного документа.

2.5. Председатель Родительского комитета отправляет мотивированное мнение заведующему по проекту в письменной форме либо на почту детского сада raliya.khusainova@mail.ru в течение десяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте образовательной организации или группы WhatsApp.

2.6. В случае, если мнение родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родителями (законными представителями) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2. Конфликт интересов педагогического работника

3.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым Учреждением.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

Заведующий имеет право:

4.1. Определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. Формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений.

4.3. Утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закреплённым в её уставе.

4.4. Привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения.

4.5. Осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

Заведующий обязан:

4.6. Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.7. Учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов.

4.8. Соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

4.9. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.10. Участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации.

4.11. Участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов.

4.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.13. Обжаловать локальные нормативные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.14. Отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах.

4.15. Использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

3.16. Уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Всего пронумеровано, пронумеровано и
экспериментально печатью *7 000 000 000*

Заместитель *И. П.* Хвостова Р. Р.



Приложение 1.

№ _____ от _____ г.

Родительскому собранию МБДОУ «Олуязский детский сад»

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения общего родительского собрания
МБДОУ «Олуязский детский сад» направляет проект

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение десяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту нормативного акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий

Приложение 2.

№ _____ от _____ г.

**Мотивированное мнение
Родительского собрания МБДОУ «Олуязский детский сад»
о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта,
затрагивающего права обучающихся.**

Общее Родительское собрание МБДОУ «Олуязский детский сад» рассмотрело полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ «Олуязский детский сад» № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта),
обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта.

На заседании родительского комитета протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта, утверждено следующее мотивированное мнение:

Проект _____

соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьями Федерального закона об образовании от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих принятие данного нормативного акта, не ущемляет (ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т.д. _____

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель общего родительского собрания МБДОУ «Олуязский детский сад»

_____/_____

Мотивированное мнение родительского комитета МБДОУ «Олуязский детский сад»

от «____» _____ 20____ г. № _____

получил _____ / _____ «____» _____ 20____ г.